

## Jak vydávat Europass dodatky k osvědčení?

### Registrace

Pro plný přístup do databáze [edo.europass.cz](http://edo.europass.cz) je třeba, aby byla škola zaregistrovaná.

- Pro [registraci](#) prosím vyplňte online formulář (jako uživatelské jméno zadejte IČO školy).
- Na kontaktní e-mail, který uvedete do registračního formuláře, Vám budou odesílány všechny aktuální informace týkající se vydávání dodatků k osvědčení.
- Název školy a její adresa zadané do formuláře budou automaticky přepsány na zadní stranu stáhnutých dodatků k osvědčení.
- Po potvrzení registračních údajů se přihlašujete přes uživatelské jméno a heslo (které si určíte sami).

### Přihlášení

- Po prvním přihlášení je nutné nejprve v sekci „Nastavení pro aktuální školní rok“ vyplnit celkový počet absolventů, kterým budete chtít dodatek k osvědčení v daném školním roce vydat a v jakých jazycích (AJ, NJ, FJ).
- Po vyplnění formuláře „Nastavení pro aktuální školní rok“ máte přístup k dodatkům všech oborů a dodatky ke svým oborům si můžete kdykoliv vyhledat a stáhnout (formát PDF).

### Elektronické vydávání ve formátu PDF

- Dodatky, které jste si stáhli z databáze, můžete dát svým absolventům k dispozici ve formátu PDF, umístěním na webových stránkách školy.
- Na začátku každého kalendářního roku (únor-duben) si stáhnete dodatky z databáze s aktuálním školním rokem a na svém webu je vyměníte.
- Příklady umístění dodatků na webech škol:

[Příklad Gymnázia Josefa Božka, Český Těšín, p. o.](#)

[Příklad Střední školy stavební Jihlava](#)

- Pokud se pro elektronickou formu vydávání dodatků rozhodnete, prosíme o přidání této informace pro absolventy na váš web:
- „Europass – dodatek k osvědčení je dokument doplňující osvědčení o středním a středním odborném vzdělání, který využijete při hledání studia, práce nebo brigády. Více na [europass.cz](http://europass.cz). Dodatek je platný pouze s originálem absolventského vysvědčení a musí korespondovat kódem a názvem oboru, formou studia a adresou školy. Dodatky jsou k dispozici ke stažení absolventům z příslušného školního roku. Absolventi z let předchozích si mohou kdykoliv zažádat individuálně u [Národního centra Europass](#).“
- Hodit by se Vám mohl příklad znění informace, který lze využít jako příspěvek pro absolventy na sociální síti, novinku na váš web nebo interní zprávu:

*„Milí absolventi, gratulujeme k úspěšnému ukončení středoškolského studia. Chystáte se uplatnit na trhu práce nebo dál pokračovat ve studiu? Pomůže Vám Europass dodatek k osvědčení, který popisuje, co jste se během studia naučili a na jakých pozicích v rámci oboru se můžete uplatnit. Stáhnout si ho můžete z našeho webu – “odkaz na konkrétní stránku Vaší školy s umístěnými dodatky”. Přejeme hodně štěstí ve Vaší další kariéře dráze.“*

Na další stránce najdete  
**Výhody pro střední  
školy a absolventy**



## ☆ Výhody pro střední školy a absolventy

### Dodatek objasňuje kvalifikaci

Dodatek k osvědčení obsahuje informace o obecných a odborných kompetencích, možném profesním uplatnění a délce studia. Na dodatku je také údaj o dosažené úrovni kvalifikace podle [Evropského rámce kvalifikací](#) (EQF), který umožňuje porozumět a porovnat dosaženou kvalifikaci s jiným systémem v Evropě. Od školního roku 2020/2021 dodatky obsahují převod procentuálního hodnocení společné části maturitní zkoušky na známky.

### Dodatek využijí absolventi doma i v zahraničí

Dodatek k osvědčení využijí absolventi především při hledání práce nebo dalším studiu v zahraničí. V poslední době využívají dodatky uchazeči při hledání práce i v České republice, zejména pokud mají zájem pracovat v mezinárodní firmě.

### Vydávání dodatků může pomoci při náboru nových žáků

Pokud škola vydává dodatky svým žákům elektronicky a zveřejní je např. na webu nebo Facebooku školy, může to pomoci i při náboru nových žáků. Z dodatků je patrné, co žáci po absolvování školy umí, jaká je jejich úroveň kvalifikace a možné profesní uplatnění. Vydání dodatku k osvědčení je zdarma. Další informace: [edo.europass.cz](http://edo.europass.cz), [www.europass.cz](http://www.europass.cz)

## ☰ Nejčastější dotazy

### Zapomněl jsem heslo, jak mohu získat nové?

Heslo si nastavíte nově přes funkci „[zapomenuté heslo](#)“ pod přihlašovacími údaji. Zadáte kontaktní e-mail, který jste uvedli při registraci do databáze, a na tento e-mail Vám přijde link pro nastavení nového hesla.

### Do kdy je nutné přihlásit se do databáze ke stahování dodatků?

Dodatky si můžete stáhnout kdykoliv, přístup do databáze máte po celý rok. Dodatky můžete vydávat elektronicky (stáhnete si je a vyvěsíte například na webovou stránku vaší školy) – tuto formu preferujeme před formou tištěnou.

### Proč je potřeba každý rok stahovat a uveřejňovat/vydávat dodatky s aktuálním školním rokem?

Na dodatcích každý rok dochází k výměně školního roku a absolventi by neměli mít dodatek s dřívějším rokem vydání, než má jejich absolventské vysvědčení. Dodatky jsou rovněž průběžně aktualizovány a revidovány.

Další dotazy najdete na [našich stránkách](#).  
Infografika k dodatku je ke stažení [zde](#).

